

期待される 学び	1. ビジネス・エシックス	a. ビジネス・エシックスの基礎的な理論や原理を理解する。	
		b. ビジネス・エシックスの意義や重要性を示す。	
		c. 倫理的問題を分析し、解決策を提示する。	
	2. 基礎的な 専門知識	a. 基礎的なビジネス概念の理解力を示す。	○
		b. 一定水準の文章力やプレゼンテーション力を示す。	
		c. 適切な分析ツール(定性的・定量的)を用いて、ビジネスの問題を検討する。	○
		d. 問題解決能力を示す。	
	3. 異文化 コミュニケーション能力	a. コミュニケーションの仕方に文化が影響していることを理解し、それを表現する。	
		b. 多文化環境において効率的にコミュニケーションをとる。	
		c. 少なくとも1つの第2言語に精通している。	
	4. グローバルな 視点	a. グローバル化のインパクトを理解する。	
		b. ビジネス環境が国によって異なることを、例示して説明する。	
c. ビジネス・マネジメント分野におけるグローバルな出来事を認識する。			

2022 年度秋 semester ビジネスインターンシップシラバス

1. 担当教員	小澤 朋之
2. 開講年度	2022 年度
3. 科目コード	037219
4. 開講Semester	秋Semester
5. 科目名	ビジネスインターンシップ
6. 開講言語	日本語
7. 単位数	2 単位 ※履修登録上限単位数に含まない。
8. 科目概要	<p>インターンシップでは、ビジネスの現場でどのように物事が執り行われているかについての知見を広めるとともに、大学で学修した概念や理論についての理解を深める。</p> <p>また、インターンシップでの経験は、将来のキャリア選択に役立つほか、今後学修すべきことの洗い出しや、社会人ネットワークの構築を行う機会ともなる。</p>
9. 到達目標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ビジネス現場における実践的な経験をする。</li> <li>2. インターンシップ先企業・組織の業界について知識を深める。</li> <li>3. 自分自身のキャリア目標をより明確に設定しながら、将来必要となる知識やスキルを把握し、キャリア選択に関する理解を深める。</li> <li>4. コミュニケーション能力(バーバル/文章)を向上させる。</li> <li>5. 社会における自らの役割についてより大きな責任を持ち、国際経営学部における専門学修を一層深める。</li> </ol>
10. 授業方法	講義、プレゼンテーション、クラス(or グループ)ディスカッション
11. スケジュール	<p>本コースは 3 部で構成される。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 事前授業(8 月 9 日(火) 4-5 限) <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事前プロポーザルのプレゼンテーション</li> <li>・ 事前プロポーザルへのフィードバック</li> </ul> </li> <li>2. インターンシップ実習 (実習時期は募集要項参照)</li> <li>3. 事後授業(10 月 5 日(水) 4-5 限) <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事後プロポーザルのプレゼンテーション</li> <li>・ 事後プロポーザルへのフィードバック</li> <li>・ (必要に応じて)「インターンシップ実習日誌」へのフィードバック</li> </ul> </li> </ol>
12. 成績評価方法	<p>P/F 評価</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 事前課題※1: 25%</li> <li>2. 授業への積極的な参加: 25%</li> <li>3. インターンシップ先による評価: 20%</li> <li>4. 事後課題※2: 30%</li> </ol>

## ※1 事前課題の詳細

## (1) イントロダクション

- ・ 内容(以下全てを含むこと):
- ・ キャリア目標
- ・ インターンシップを通して学びたいこと
- ・ インターンシップに向けてこれまでやってきた準備とこれから行う予定の準備
- ・ 形式と分量: ワード A4 サイズ 1 枚(体裁自由、表や図の使用可、表や図を使用する場合でも 1 枚におさめること)

## (2) 事前プロポーザル

- ・ 内容: インターンシップ先が抱えている問題点を解決すべく、必要な分析を行い、複数のビジネスプロジェクト案を作成・識別し、その中でベストなビジネスプロジェクトを提案する。
- ・ 形式と分量: 自由
- ・ 発表: 事前授業でクラスの皆の前でプロポーザルのプレゼンテーションをしてもらいます(受講人数の影響があるため、発表時間や発表者については別途指示する)。

## (3) 提出に関して

- ・ 提出期限: 初回講義日 8 日前 17 時 00 分(厳守)
- ・ 提出方法: manaba にて

## ※2 事後課題の詳細

## (1) 事後プロポーザル

- ・ 内容: 事前プロポーザルとインターンシップ実習経験を踏まえて、インターンシップ先へのベストなビジネスプロジェクトを提案する。
- ・ 形式と分量: 自由
- ・ 発表: 事後授業でクラスの皆の前でプロポーザルのプレゼンテーションをもらいます(受講人数の影響があるため、発表時間や発表者については別途指示する)。

## (2) 提出に関して

- ・ 提出期限: 詳細は別途指示する。(提出はインターンシップ実習後)
- ・ 提出方法: manaba にて

13. 学生への  
要望事項

1. ビジネスの世界では時間や期限は厳守である。講義の開始時間や課題の提出期限を厳守すること。そのために、トラブル等を予想して計画的に行動すること。
2. 事前・事後授業に全て出席すること。
3. インターンシップ先でインターンシップ実習を行うこと。
4. 「成績評価方法」に記載されている課題を全て提出すること。

2022 年度秋 semester ビジネスインターンシップシラバス

14. 教科書	なし
15. 参考文献	なし
16. 上記以外	なし
17. その他	なし