

## (J) 【講義TAが行うことのできる業務の一覧表】

(別紙1)

番号	業務のタイミング	業務内容	学部生TA	大学院生TA	備考
1	授業	出席表の配布と回収	○	○	
2	授業	ディスカッションのサポート	○	○	
3	授業	指導の補助	×	○	
4	授業	中間試験以外の試験および期末試験以外の試験の試験監督補助	○	○	「中間試験以外の試験および期末試験以外の試験」とは、具体的にはミニテストなどのことです。
5	授業/授業外	レポート等の回収および整理	○	○	
6	授業/授業外	黒板とホワイトボードの清掃、機器の準備と片付け	○	○	
7	授業外	出席表の入力と集計	○	○	
8	授業外	授業で利用する資料の準備 (資料作成、編集、印刷)	○	○	
9	授業外	授業に関する受講生からの相談対応	○	○	
10	授業外	レポートの添削	×	○	
11	授業外	中間試験以外の試験および期末試験以外の試験の採点	×	○	「中間試験以外の試験および期末試験以外の試験」とは、具体的にはミニテストなどのことです。
12	授業外	中間試験の採点	×	×	
13	授業外	期末試験の採点	×	×	
14	授業外	中間試験、期末試験、中間試験以外の試験および期末試験以外の試験の成績入力の補助	×	×	「中間試験以外の試験および期末試験以外の試験」とは、具体的にはミニテストなどのことです。
15	中間試験	中間試験時の授業補助 (試験に関連しない板書、出席表の配布・回収、黒板とホワイトボードの清掃、機器の準備と片付け)	×	○	
16	中間試験	中間試験の試験監督補助 (巡回、問題と答案の配布および回収、問題と答案の集計、タイムキーパー、板書)	×	×	中間試験の試験監督補助業務を行うには、プロクター用のサーベイを提出したうえで、プロクターガイダンスに出席する必要があります。ただし、大学院生に限ります。
17	期末試験	期末試験時の授業補助 (試験に関連しない板書、出席表の配布・回収、黒板とホワイトボードの清掃、機器の準備と片付け)	×	×	
18	期末試験	期末試験の試験監督補助 (巡回、問題と答案の配布および回収、問題と答案の集計、タイムキーパー、板書)	×	×	期末試験の試験監督補助業務を行うには、プロクター用のサーベイを提出したうえで、プロクターガイダンスに出席する必要があります。ただし、大学院生に限ります。

※中間試験とはシラバスの記載に関わらず、担当教員が「中間試験」と定義している試験をいいます。

※期末試験とはシラバスに「期末試験」と明記されている試験をいいます。

**(E) [List of Duties in which Lecture TAs are Permitted to Engage]**

(Attachment 1)

Number	Timing	Details	Undergraduate Tas	Graduate Tas	Notes
1	In Class	Take attendance	○	○	
2	In Class	Facilitate discussions	○	○	
3	In Class	Assist in instruction	×	○	
4	In Class	Assistant proctor for exams other than midterm exams and final exams	○	○	Specifically, "exams other than midterm exams and final exams" refers to quizzes and such.
5	In Class/work out of class hours	Collect and organize reports and other class assignments	○	○	
6	In Class/work out of class hours	Clean the blackboard/whiteboard, set up and clean up electronic equipment	○	○	
7	work out of class hours	Enter attendance and total it	○	○	
8	work out of class hours	Prepare materials used in class (prepare, edit, and print materials)	○	○	
9	work out of class hours	Advise students regarding the class	○	○	
10	work out of class hours	Correct reports	×	○	
11	work out of class hours	Grade exams other than midterm exams and final exams	×	○	Specifically, "exams other than midterm exams and final exams" refers to quizzes and such.
12	work out of class hours	Grade midterm exams	×	×	
13	work out of class hours	Grade final exams	×	×	
14	work out of class hours	Assist in entering grades for midterm exams, final exams, and exams other than midterm exams and final exams	×	×	Specifically, "exams other than midterm exams and final exams" refers to quizzes and such.
15	Midterm Exams	Assist in class during midterm exams (write items unrelated to the exam on the blackboard, take attendance, clean the blackboard/whiteboard, set up and clean up electronic equipment)	×	○	
16	Midterm Exams	Assistant proctor for midterm exams (patrol the room, distribute & collect exam questions and answer sheets, total the questions and answer sheets, act as the timekeeper, write on the blackboard)	×	×	In order to engage in the duties of an assistant proctor for midterm exams, the TA must complete the proctor survey and attend the proctor guidance. Please note that only graduate students can engage in these duties.
17	Final Exams	Assist in class during final exams (write items unrelated to the exam on the blackboard, take attendance, clean the blackboard/whiteboard, set up and clean up electronic equipment)	×	×	
18	Final Exams	Assistant proctor for final exams (patrol the room, distribute & collect exam questions and answer sheets, total the questions and answer sheets, act as the timekeeper, write on the blackboard)	×	×	In order to engage in the duties of an assistant proctor for final exams, the TA must complete the proctor survey and attend the proctor guidance. Please note that only graduate students can engage in these duties.

※ Regardless of what is written on the syllabus, "midterm exam" refers to all exams designated so by the class instructor.

※ "Final Exam" refers to the exam specified as such in the syllabus.